



sycat



Software & Beratung

Die Experten für integrierte Managementsysteme

Alles für Prozesse, Dokumente, Qualität, Unterweisungen,
Lern- und Wissensmanagement aus einer Hand.





Mitarbeiterportal für Dokumente, Prozesse und Informationen

◆ Integriertes Managementsystem Portal, Qualitätsmanagement, Dokumentenmanagement, Compliance, Dokumentenlenkung, automatische Versionierung und Archivierung, workflowgestützter Freigabeprozess, Volltextsuche für Dokumente und Prozesse



Prozessmodellierung

◆ Prozessmodellierung, Prozessoptimierung, Risikobewertung, Hinterlegung von Informationen (Dokumente, Arbeitsschritte, Schwachstellen, IT-Systeme), Zuordnung der Normkapitel



Elektronisches Lernen und Unterweisen

◆ Elektronisches Lernen, Mobiles Lernen & Präsenzs Schulungen, Einweisungen, Compliance, Weiterbildung ◆ Pflichtunterweisungen ◆ Qualifikationsmatrix ◆ Besuchermanagement



Maßnahmen & Aufgaben, Risiko, Audits

◆ Maßnahmen- und Aufgabenmanagement, KVP, Veränderungsmanagement, Wirksamkeitsprüfung, Serienaufgaben ◆ Risikomanagement ◆ Interne Audits managen



Intranet, Import & Authentifizierung von MA

◆ Personalisierte IMS Portal-Startseite mit Intranetfunktionalität ◆ Import von Org.-Einheiten und Mitarbeiterstammdaten, automatischer Abgleich der Organisationsstruktur und -änderungen (z. B. bei Abteilungswechsel, Ausscheiden etc.) ◆ Authentifizierung und Autorisierung von Benutzern



IMS-Reports, Prozessorientierte SAP-Einführung

◆ Erstellung von individuellen Reports, Anzeige von dynamischen Berichten im sycat IMS Portal
◆ Prozessorientierte SAP-Einführung und Dokumentation, Change Request



Beratungsleistungen in BPM und IMS

◆ Organisationsentwicklung, Change-Management, Projekt- und Interimsmanagement
◆ Prozessmanagement, Aufbau und Harmonisierung von QM-Systemen ◆ Auswahl von ERP-Systemen ◆ Einführungsbegleitung, Lehrveranstaltungen



sycat IMS Portal

Alle Dokumente und Prozesse in einem System – adressiert, gelenkt, verbindlich

In der Top-Menüleiste haben Sie schnellen Zugriff zu Ihren Aufgaben, Prozessen, Dokumenten, der Organisation, Zuordnungen, Schulungen, Unterweisungen und allen Erweiterungen.

Die Infoliste am linken Bildschirmrand bietet übersichtlich wichtige Informationen und Schnellzugriff auf ungelesene Dokumente, offene Lenkungsläufe, Aufgaben, ausstehende Reviews und zu absolvierende Unterweisungen und Schulungen.

The screenshot displays the sycat IMS Portal interface. On the left, a vertical sidebar (Infoliste) lists 27 process steps, with '2 Anfrage bearbeiten' highlighted. The main content area shows details for 'Anfragebearbeitung PG-012', including a list of work steps (e.g., 'Aufgabenstellung mit Kunden besprechen'), associated documents (e.g., 'Erklärvideo zum CRM'), and participants (e.g., 'Braun, Sven'). A process flow diagram on the right shows the current step in a sequence. A legend at the bottom right identifies symbols for weaknesses, IT systems, documents, and work steps.

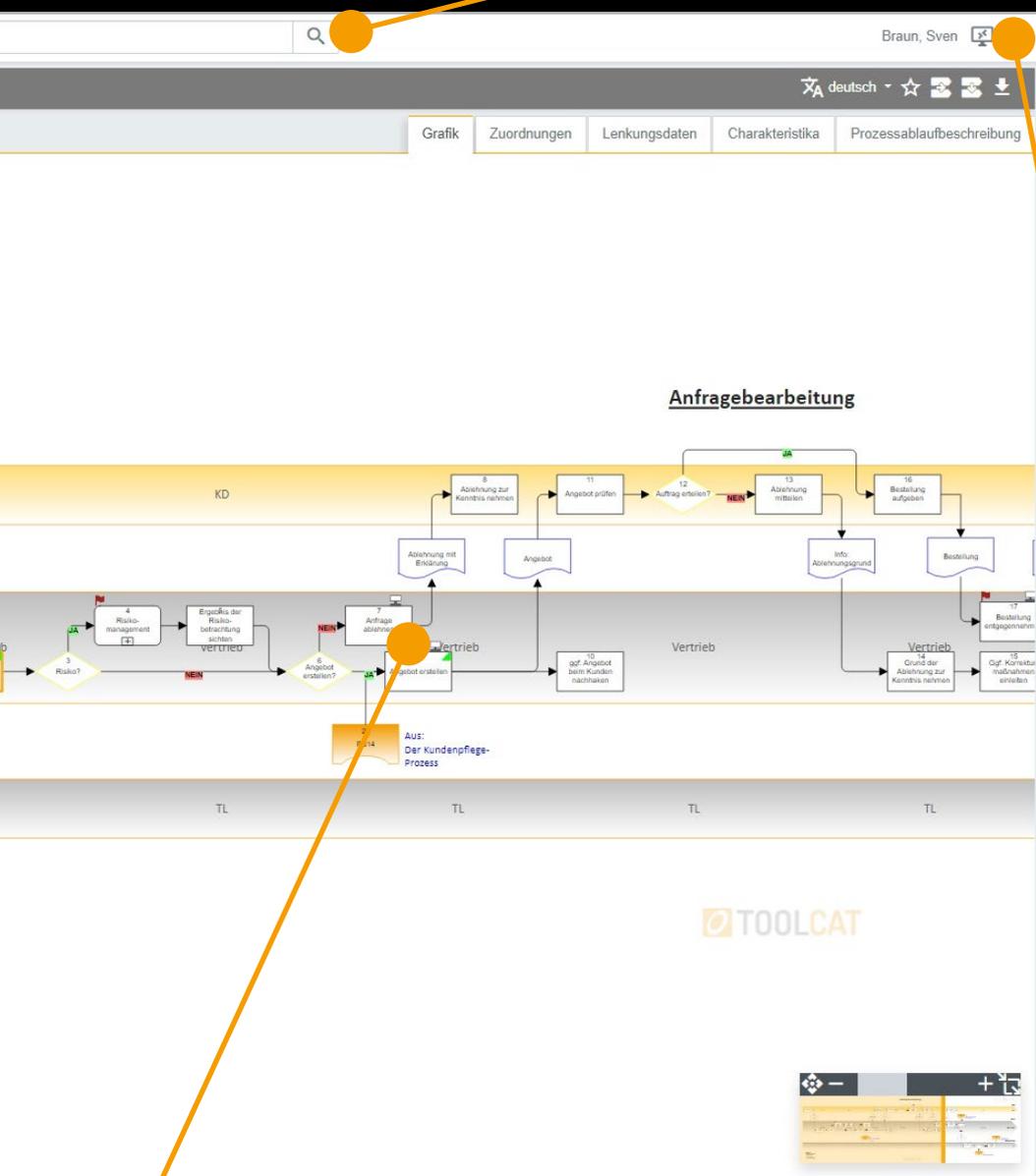
Dank ausklappbarer Seitenleiste haben Sie alle relevanten Informationen im Blick und navigieren in Sekundenschnelle zu den gewünschten Prozessen, Prozessschritten, mitgeltenden Dokumenten, Arbeitsschritten, Normzuordnungen, Bildschirmmasken und anderen hinterlegten Informationen.

Im sycat IMS Portal sind die kompletten Dokumente und Prozesse ihres Unternehmens immer auf dem neuesten Stand. Die vollautomatische Versionierung und Archivierung sowie der integrierte Freigabe- und Lenkungsprozess sind natürlich revisionssicher.

Durchdachte Nutzerrollen, persönliche Dashboards und automatische Benachrichtigungen sorgen für die gezielte und adressierte Lenkung von Informationen im gesamten Unternehmen.

Mit den optionalen Erweiterungen wie sycat eLU, sycat Portal Startseite oder sycat MAM machen Sie aus dem Portal die zentrale Unternehmensplattform Ihres integrierten Managementsystems.

Mit der parametrisierbaren Volltext-Suchfunktion lässt sich jedes Dokument und jeder Prozess innerhalb von Sekunden finden.



Mit flexiblen Nutzerrollen lassen sich verschiedene Sichten anlegen, wie z.B. pro Standort, nur Arbeitssicherheit, ...

Selbsterklärende Icons zeigen dem Nutzer, welche Informationen, Attribute oder Dokumente an den Prozessstellen hinterlegt sind. Sie sind natürlich auch direkt verlinkt. Besonders häufig benutzte Dokumente können als Favoriten markiert werden.



Vollautomatische Versionierung und Archivierung

Alle Prozesse und Dokumente sind immer auf dem aktuellen Stand. Sämtliche Änderungen sind jederzeit zurückverfolgbar und transparent.

Userspezifischer Login

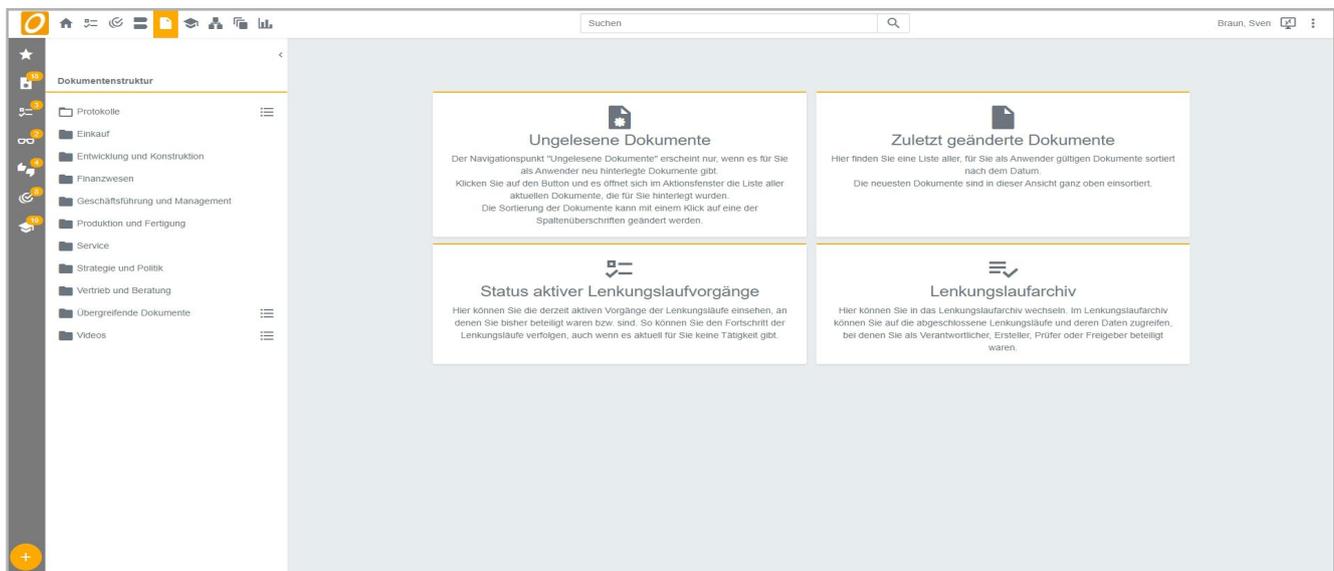
Jeder User bekommt einen Single Sign-on für die Nutzung des sycat IMS Portals. So können Sie die Prozesse und Dokumente mit entsprechenden Berechtigungen jedem Mitarbeiter zur Verfügung stellen. Das schafft eine sehr hohe Akzeptanz, da jeder Leser nur die Informationen sieht, die für ihn wichtig sind.

Aktive Lesebestätigung

Für neue oder geänderte Dokumente haben Sie die Möglichkeit von jedem Mitarbeiter eine aktive Lesebestätigung anzufordern. Damit muss der Mitarbeiter bestätigen, dass er das Dokument gelesen und verstanden hat.

Flexible Volltextsuche

Mittels der konfigurierbaren Schnellsuche findet der Leser schnell das benötigte Dokument oder den gewünschten Prozess. Schon während des Eintippens des Suchbegriffs werden dem User Vorschläge gemacht.



Die Dokumentansicht des sycat IMS Portals. Durch die Verknüpfung aller Prozesse mit den zugehörigen Dokumenten lassen sich auch alle Informationen direkt aus den Prozessen heraus öffnen.

- Intuitiv und einfach zu bedienen
- Persönliche Dashboards und Favoriten
- Schnelle Volltext-Suchfunktion
- Praktische Gliederung der Prozesse und Dokumente
- Prozesse und Dokumente werden automatisch normkonform versioniert und archiviert
- Alle Prozesse und Dokumente interaktiv verknüpft
- Automatische Benachrichtigung bei neuen oder geänderten Dokumenten
- Webbasiert und im Responsive Design (ideal für Tablets)
- Einfache Masken für eine schnelle und unkomplizierte Bearbeitung
- Zuordnung von Normenanforderungen und -kapiteln
- Touchfähig

Das sycat IMS Portal ist ein zentrales Werkzeug, das abteilungs- und normübergreifend alle aktuellen Prozesse und Dokumente bereitstellt und für Verbindlichkeit in Ihrem Unternehmen sorgt.

The screenshot shows the 'Arbeitsanweisungen' (Work Instructions) section of the sycat IMS Portal. The left sidebar displays a document structure for 'Musterfirma GmbH' with a list of work instructions from AA-01 to AA-23. The main area shows a detailed list of these instructions, including their short codes, full titles, and issue dates. The list is as follows:

Kurzbezeichnung	Bezeichnung	Ausgabedatum
AA-01	Bespieldokument mit ausgefüllten Metadaten aus dem Workflow	20.09.18
AA-02	Arbeitsanweisung zum ERP System	28.02.19
AA-03	Ablagestruktur	05.12.17
AA-05	Netzwerkstruktur	05.05.17
AA-06	Schulungsvorbereitung und -durchführung	05.05.17
AA-07	Power-Point-Präsentationen erstellen	05.05.17
AA-08	Dokumentenlenkung	05.05.17
AA-09	Umgang mit den Poolfahrzeugen	20.09.18
AA-10	Umweltschutz/ Mülltrennung	05.05.17
AA-11	Datensicherheit des Firmennetzwerkes	05.05.17
AA-12	Zusammenstellung und Verpackung von sycat-Software-Paketen	05.05.17
AA-14	Telefon-Akquise	05.05.17
AA-15	Umgang mit Dokumenten und Aufzeichnungen	10.02.14
AA-20	Arbeitspeicher für JVM vergrößern	05.05.17
AA-22	Installation und Nutzung der Präsentations-VMware	05.05.17
AA-23	Lenkung von Aufzeichnungen	05.05.17
AA-24	Lenkung fehlerhafter Produkte	19.09.18
AA-25	Antrag Poolfahrzeug	05.05.17
AA-26	Messevorbereitung	05.05.17
AA-27	Beschaffung von Bürobedarf	05.05.17

Alle Dokumente in sind Dokumentenarten strukturiert. Pro Dokumentenart erscheinen die Dokumente in einer übersichtlichen Liste. So sind immer die wichtigsten Informationen und Aktionen auf einen Blick ersichtlich.

The screenshot shows a detailed view of a work instruction document titled 'Arbeitsanweisung zum CRM System' (HAI-V-AA-004). The document is categorized under 'Vertrieb und Beratung' and 'Arbeitsanweisung Vertrieb'. The main content area displays the following information:

- Metadaten:**
 - Kurzbezeichnung: HAI-V-AA-004
 - Dokumentenart: Arbeitsanweisung Vertrieb
 - Dateityp: pdf
 - Anmerkung: Dieses Dokument beschreibt den Umgang mit dem CRM System und die dazugehörigen Einstellungen
 - Version: 30.0
 - Ausgabedatum: 04.02.21
 - Anmerkung zum Änderungsstand: Das Kapitel 1 wurde geändert
 - Gültig ab: 08.10.20
 - Gültig bis: 17.06.23
 - Letztes Review: 04.02.22
 - Reviewintervall: 1 Jahr, 6 Monate
- Mitgeltende Dokumente:**
 - HAI-V&B-INFO-002: Allgemeine Infos Vertrieb
 - HAI-V-AA-001: Umgang mit dem ERP System
- Beteiligte Organisationseinheiten:**
 - Verantwortlicher Lenkungslauf: Braun, Sven
 - Ersteller: Braun, Sven
 - Co-Autoren: Lindner, Karl
 - Prüfer: Idel, Marco
 - Freigeber: Schroeder, Frank
- Module:**
 - DIN EN ISO 9001:2015
 - 5.1.2 Kundenorientierung
 - DSGVO
 - DSGVO Art. 44: Allgemeine Grundsätze der Datenübermittlung
 - IATF 16949
 - 5.1.2 Kundenorientierung
- Weitere Zuordnungen:** Standorte: Holzkirchen, Leipzig
- Verwendung in:**
 - Anfragebearbeitung
 - Kundenpflege
- Statistiken:** A bar chart showing usage statistics.

Bei Klick auf ein Dokument öffnet sich eine Detailansicht, die sämtliche Informationen, wie Dokumentenart und -typ, Bemerkungen, beteiligte Organisationseinheiten, mitgeltende Dokumente, Zuordnungen und weitere Verwendungen, vorhält.



sycat IMS Portal

Integrierter Freigabe- und Lenkungsprozess

Freigabe- und Lenkungsprozess für Dokumente und Prozesse

Das sycat IMS Portal beinhaltet einen workflow-gesteuerten Freigabeprozess für die Neuerstellung, das Ändern und das Zurückziehen von Dokumenten und Prozessen. Dank seiner Flexibilität passen Sie ganz einfach den Workflow an die Bedürfnisse Ihres Unternehmens an und nicht umgekehrt

Anpassbar und flexibel

Im Rahmen der Dokumentenarten können Sie die Verantwortlichkeiten für den Freigabeprozess flexibel ausgestalten und so die individuellen Gegebenheiten der Organisation für Erstellung, Prüfung, Freigabe und Revision berücksichtigen.

Angelegte Dokumentenarten werden beim Erstellen, Prüfen oder Ändern automatisch durch Textmarken befüllt.

Suchen

Braun, Sven

Definition 1 Änderung 2 Prüfung 3 Freigabe 4 Veröffentlichung 5

Antrag zu Dokumentenänderung prüfen
Bitte prüfen Sie den Antrag. Sie können den Antrag von dieser Maske aus ablehnen oder auch ausschließlich redaktionelle Änderungen durchführen. Wenn Sie auf "inhaltliche Änderung" klicken, starten Sie einen Lenkungslauf für eine komplette inhaltliche Überarbeitung des Dokuments unter Einbindung von Erstellern, Prüfern und Freigabern.

Weitere Aktionen
Lenkungslauf/Historie
Dokumentenvorlagen
In Neuerstellung wandeln
In Zurückziehen wandeln
Dokumentenart ändern
Antrag ablehnen
Dokument aus dem Verkehr ziehen
Vorgang umleiten
Lenkungslauf vorzeitig beenden

Antrag

Arbeitstitel
Arbeitsanweisung zum CRM System
Beschreibung des Antrags
Wir müssen das Dokument aufgrund der geänderten Anforderungen überarbeiten
Anforderer Herr Braun, Sven
Anforderungsdatum 07.04.2022

Basisedaten

Vorgangnummer 20220407/0003
Dokumentenart Arbeitsanweisung Vertrieb
Titel des Dokuments Arbeitsanweisung zum CRM System
Kurzbezeichnung HAJ-V-AA-004
Koordinator Dokumentenart Herr Braun, Sven
Verantwortlicher Lenkungslauf Herr Braun, Sven

Ursprüngliche Dokumente (2)

HAJ-V-AA-004_398_Version_0007.docx
HAJ-V-AA-004_398_Version_0007.docx

Angebundenes Dokument (2)

HAJ-V-AA-004_398_Version_0007.docx
07.04.2022

Abbrechen Speichern Redaktionelle Änderung Inhaltliche Änderung

Der Dokumenten- und Prozessfreigabeworkflow ist konfigurierbar, um den verschiedensten Anforderungen und Unternehmensgrößen gerecht zu werden. Bei Handlungsbedarf werden sämtliche Beteiligte eines Lenkungslaufes durch automatische E-Mails informiert.

- Innovatives Rollenkonzept für individuellen Workflow-Umfang
- Dokumentierte Prüfungen und Freigaben auch außerhalb der Workflow-Anwendung möglich
- Auch un gelenkte Dokumente können im Portal mit angepassten Workflow-Funktionen veröffentlicht werden
- Veröffentlichung / Freigabe von Prozessen ohne Umwege
- Bereitstellung von Dokumentenvorlagen / Templates
- Direktes Öffnen, Bearbeiten, Speichern von Word- und Excel-Dokumenten in der Anwendung
- Automatische Befüllung von Textmarken
- Automatische Erstellung von Vergleichsdokumenten verschiedener Dokumenten-Versionen
- Automatische Revisionsüberwachung, automatisches Zurückziehen bei Erreichen des »Gültig-bis-Termins«

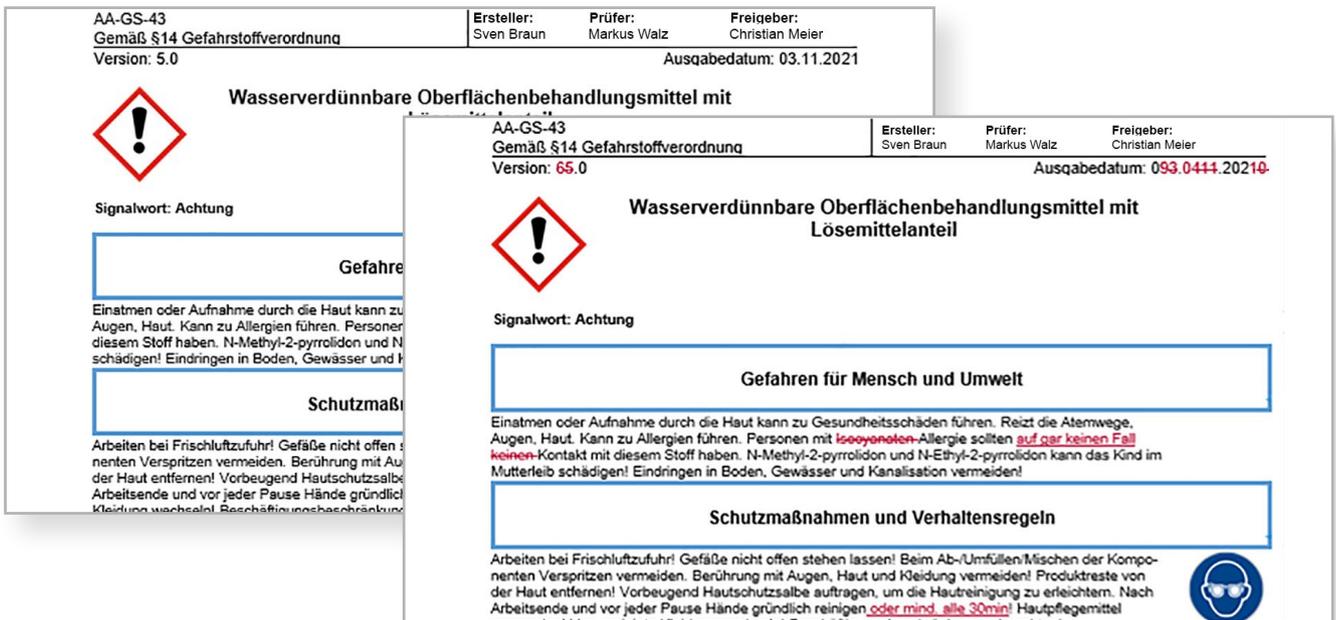
Mit dem frei konfigurierbaren Freigabe- und Lenkungsprozess passen Sie Ihren Workflow über flexible Rollenmodelle genau den Bedürfnissen Ihrer Organisation an. Von der Erstellung über die Verteilung bis zur Archivierung bleibt Ihr Lenkungsprozess immer nachvollziehbar und revisionsicher.

Automatisch erstellte Vergleichsdokumente

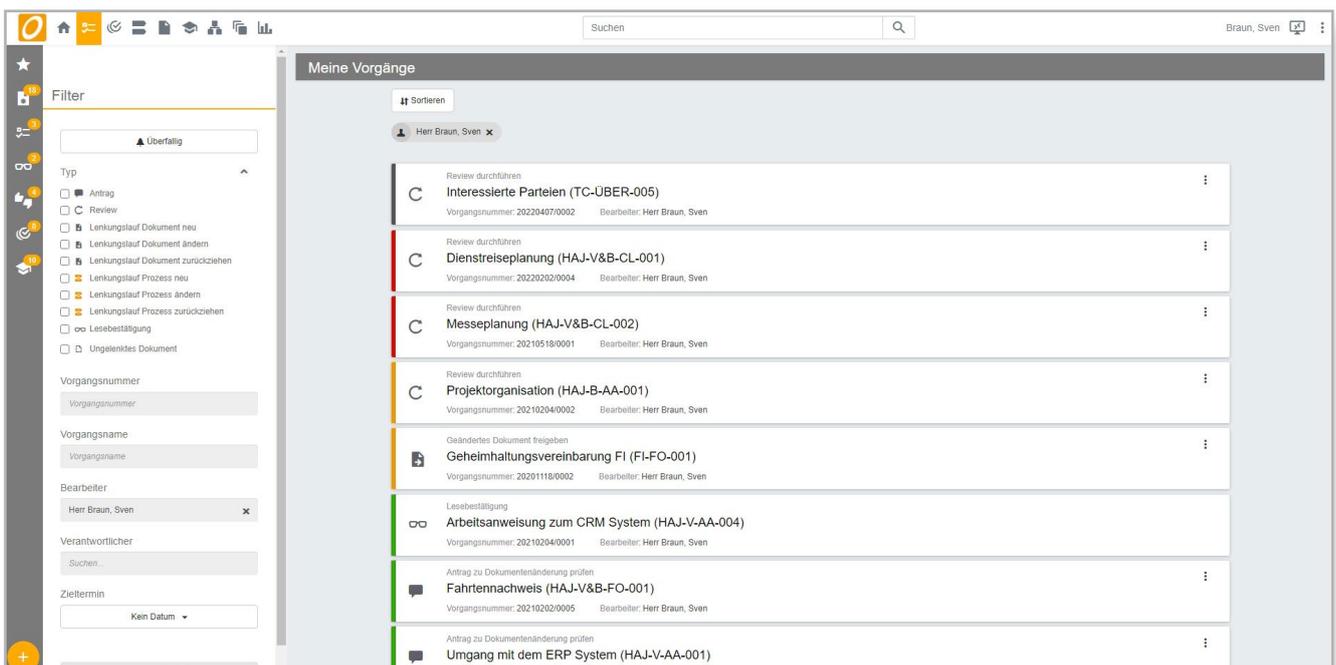
Bei jeder Änderung von Dokumenten wird automatisch eine Vergleichsversion erstellt. Jeder Mitarbeiter kann sofort die Änderungen erfassen, auch ohne das Dokument komplett zu lesen.

Alle Vorgänge stets im Blick

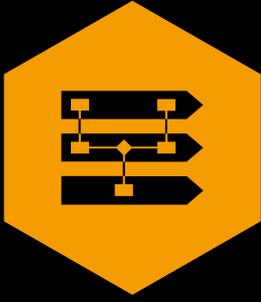
Dank einer übersichtlichen Aufgabenliste behalten Sie zu jeder Zeit die volle Kontrolle über Ihre Vorgänge. Die Aufgabenliste lässt sich nach zahlreichen Kriterien filtern und sortieren.



In den automatisch erstellten Vergleichsdokumenten sind sämtliche Änderungen farblich hervorgehoben.



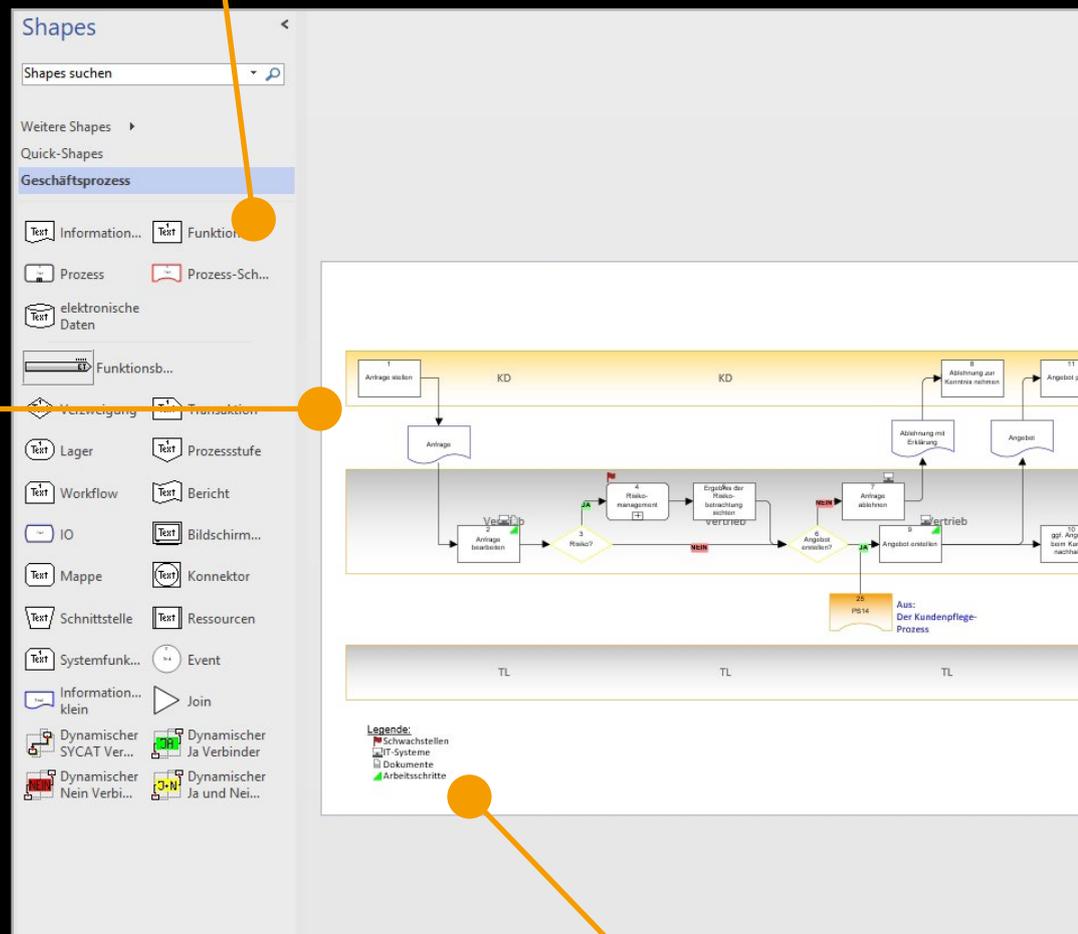
Alle Vorgänge aus dem Freigabe- und Lenkungsprozess stehen Ihnen in einer Aufgabenliste zur Verfügung. Durch Filterung nach verschiedenen Aufgabentypen behalten Sie auch in komplexen Managementsystemen stets den Überblick.



sycat Process Designer

Modellierung, Optimierung und Dokumentation von Geschäftsprozessen

Wählen Sie aus einer Vielzahl vordefinierter Modellierungskonventionen und ziehen Sie diese per Drag & Drop auf die Swimlanes.



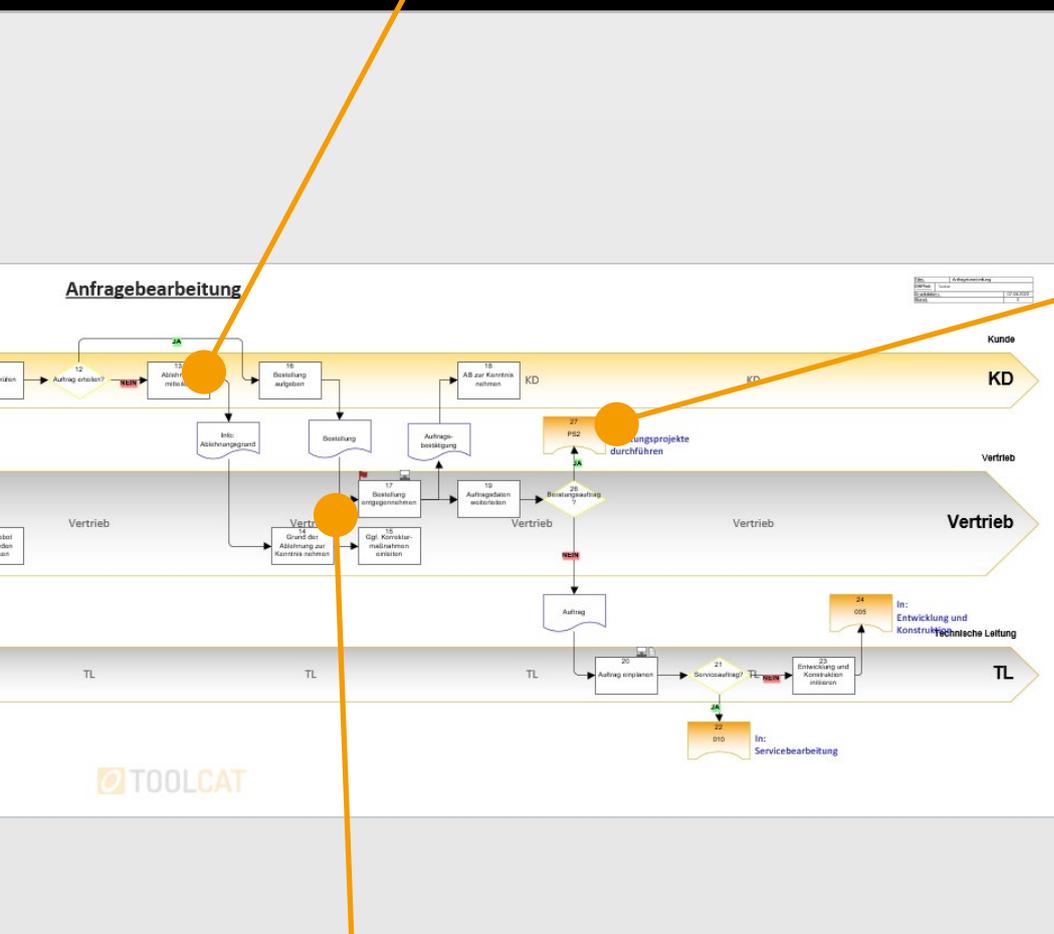
Im Verbund mit dem sycat IMS Portal und zahlreichen Erweiterungen wird der sycat Process Designer zu einem unverzichtbaren Bestandteil Ihres integrieren prozessorientierten Managementsystems.

Verlinken Sie alle zugehörigen Informationen, wie etwa mitgeltende Dokumente, Arbeitsschritte, Verfahrens- und Arbeitsanweisungen, Normmodule oder IT-Systeme.

Mit dem sycat Process Designer erstellen Sie schnell und einfach übersichtliche Grafiken Ihrer Geschäftsprozesse. Per Drag & Drop können Sie mit vordefinierten Modellierungselementen schrittweise sämtliche Aktivitäten abbilden und den einzelnen Abschnitten alle zugehörigen Dokumente, IT-Systeme, Normkapitel, aber auch Risiken und Verbesserungsansätze hinzufügen.

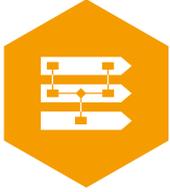
Unabhängig vom selbst gewählten Detaillierungsgrad erlaubt diese Modellierungskonvention eine unglaubliche Transparenz und Übersichtlichkeit über die dargestellten Prozesse. Wie auf einer Landkarte gewinnen Sie größtmöglichen Überblick und erkennen Zusammenhänge sowie Optimierungspotentiale auf einen Blick.

Die Swimlane-Darstellung gewährt maximale Übersicht über die Prozesse und zeigt transparent die Schnittstellen innerhalb des Prozesses auf.



Verknüpfen Sie verschiedene Prozesse untereinander über interaktive Prozess-Schnittstellen.

Hinterlegen Sie direkt Schwachstellen, Risiken und Maßnahmen für den KVP, welche mit sycat MAM direkt den Bearbeitern als Aufgaben zugewiesen werden können.



sycat Process Designer

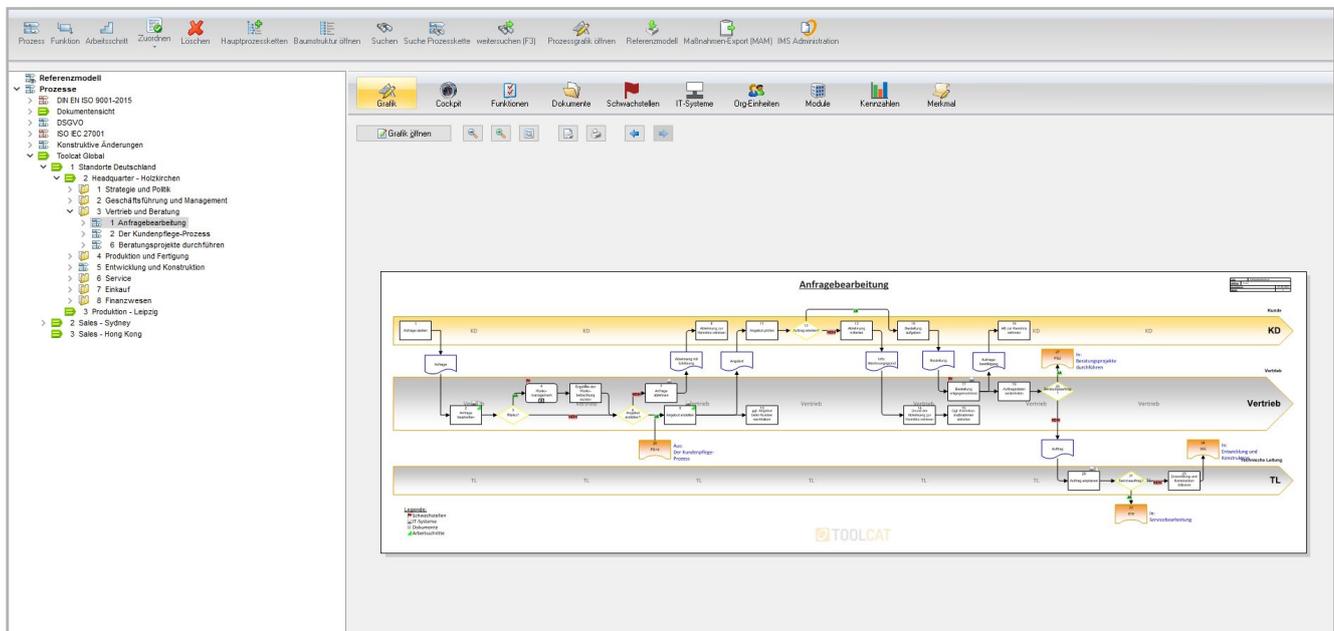
Schnell und einfach optimierte Prozesse

Prozessmodellierung schnell und einfach

Durch die intuitive Benutzeroberfläche und vordefinierten Modellierungskonventionen lassen sich mit dem sycat Process Designer ohne großen Schulungsaufwand Geschäftsprozesse in den unterschiedlichsten Detaillierungsgraden übersichtlich darstellen.

Alle Informationen am richtigen Platz

Den einzelnen Prozessschritten können sämtliche Informationen, beispielsweise Dokumente, IT-Systeme, Normkapitel, Risiken oder auch Verbesserungsansätze, hinterlegt werden. So sind alle Informationen zentral in einer SQL-Datenbank hintergelegt.



Von der interaktiven Prozesslandkarte über die Kernprozesse bis zum kleinsten Unterstützungsprozess lässt sich jeder gewünschte Detailgrad modellieren. Einzelne Prozesse können interaktiv über Prozessschnittstellen miteinander verknüpft werden.

- Einfachste Modellierung per Drag & Drop
- Alle Prozesse mit den relevanten Daten werden zentral in einer Datenbank gespeichert
- Geringer Schulungsaufwand
- Schnelle, saubere Modellierung durch vordefinierte Modellierungskonventionen
- Abbildung von Aufbau- und Ablauforganisation in einer Darstellung
- Verknüpfung von Prozessen über Prozess-Schnittstellen
- Aufbau einer Prozesshierarchie
- Vollautomatisierte Ausgabe der Prozessinhalte als Prozessablaufbeschreibung (Prosatext-Beschreibung)
- Vollautomatisierte Ausgabe der Prozesscharakteristika (Prozess-Steckbrief)
- Darstellung des Informationsflusses innerhalb des Prozesses
- Verknüpfung der Vorgabedokumente mit einzelnen Prozessen und -schritten – **Nie wieder umständlich Dokumente suchen!**

Mit dem sycat Process Designer modellieren Sie schnell und einfach Geschäftsprozesse und ordnen ihnen alle mitgeltenden Informationen zu. Die übersichtliche Swimlane-Darstellung lässt Sie Optimierungspotenziale auf einen Blick erkennen.

Erlangen Sie die Übersicht über Ihre Prozesse

Die so geschaffene Transparenz bietet die Basis für zahlreiche Analysen, die direkt in der Software dokumentiert werden können. So enthüllen Sie sämtliches Optimierungspotenzial Ihrer betrieblichen Abläufe.

Flexibel und erweiterbar

Mit Hilfe der verschiedenen Zusatzmodule, wie beispielsweise dem sycat IMS Portal oder sycat MAM, kann die Anwendung beliebig erweitert und den Bedürfnissen angepasst werden.

Prozessketten-Charakteristika
Reklamationsbearbeitung

1 Ziel
Ziel ist es, die Ursache von Reklamationen zu beseitigen und ein erneutes Auftreten der Reklamation zu verhindern.

1.1 Kennzahlen

2 Prozessverantwortlicher

3 Prozessbeteiligte
verantwortlich (V)
Idel, Marco
wirkt mit (M)
Geschäftsführung
Kunde

4 Gelenkte dokumentierte Informationen
Arbeitsanweisungen
Reklamationsbericht (AA-35)
Aufzeichnungen
Wartungsverträge (A-02)
Betriebsprozesse
3.2 Erdgeschoss Version 2 (3.2 Erdgeschoss Version 2)
Formular
Interner Auftrag (F-03)

Dokument-Nr.: FP-04 Freigabedatum: 09.04.2022 Version: 5
erstellt: Pohl, Martin geprüft: freigegeben: Schroeder, Frank

sycat - 1 -

Prozessablaufbeschreibung
Reklamationsbearbeitung

Nr	Funktion	Verantwortung	wird informiert verantwortlich zustimmend durchführend wirkt mit	← Input → Output
Prozess: Reklamationsbearbeitung Status: freigegeben				
<input type="checkbox"/>	1	Reklamation äußern	FB: Kunde	→ <input type="checkbox"/> Reklamation
weiter zu 2				
<input type="checkbox"/>	2	Reklamation schriftlich festhalten Anm.: Reklamation muss zur weiteren Bearbeitung und Nachverfolgung dokumentiert werden. Hierfür stehen das CRM-System und das Ticket-System zur Verfügung.	FB: Mitarbeiter	← <input type="checkbox"/> Reklamation → <input type="checkbox"/> Info (Reklamation wird bearbeitet)
weiter zu 3 weiter zu 4				
Module: 10.3 Fortlaufende Verbesserung 7.3 Bewusstsein 7.4 Kommunikation IT-Systeme: Zendesk (Software) Verwendete Informationen: <input type="checkbox"/> (AA-35) Reklamationsbericht				
<input checked="" type="checkbox"/>	2.2	Reklamation im CRM-System eintragen Anm.: Alle vom Vertrieb oder der Beratung aufgenommenen Reklamationen werden im CRM-System aufgenommen.		Modulart: DIN EN ISO 9001:2015 Modulart: DIN EN ISO 9001:2015 Modulart: DIN EN ISO 9001:2015
<input checked="" type="checkbox"/>	2.3	Reklamationen in Zendesk eintragen Anm.: Alle von der Hotline aufgenommenen Reklamationen werden in Zendesk eingetragen und bei schweren Reklamationen zusätzlich im CRM-System.		
<input type="checkbox"/>	3	Info zur Kenntnis nehmen	FB: Kunde	← <input type="checkbox"/> Info (Reklamation wird bearbeitet)

Dokument-Nr.: FP-04 Freigabedatum: 09.04.2022 Version: 5
erstellt: Pohl, Martin geprüft: Pietrow, Dimitri freigegeben: Schroeder, Frank

sycat - 1 - 10. April 2022

Den einzelnen Prozessschritten lassen sich punktgenau sämtliche mitgeltende Dokumente oder andere Informationsträger zuordnen.

- Zuordnung von Kennzahlen zu Prozessen, Funktionen und Arbeitsschritten
- Hinterlegung von IT-Systemen
- Hinterlegung von Normanforderungen und -kapiteln
- Hinterlegung von Schwachstellen mit Maßnahmen und Verantwortlichkeiten
- Automatische Erstellung von Prozesslandkarten mit Prozess-Schnittstellenübersicht zur Darstellung der Wechselbeziehung von Prozessen
- Direkter Export in sycat MAM
- Risikobewertung
- Erstellung von Verantwortungsmatrizen für Maßnahmen und Prozesse
- Export nach Microsoft Excel für weiterführende Analysen
- Userimport per Active Directory
- Berechtigungskonzept: Bezogen auf Gruppen, Personen und Organisationseinheiten mit Lese- und / oder Schreibberechtigung



sycat eLU

Elektronisches Lernen, Unterweisen und Qualifizieren

sycat eLU ist eine eigenständige Software. Im Verbund mit dem sycat IMS Portal fügt sie sich nahtlos in die vorhandene Nutzerstruktur ein. So bekommt jeder Mitarbeiter seine offenen Unterweisungen auch in der Seitenleiste des sycat IMS Portals angezeigt. Als unterweisungspflichtig gekennzeichnete Dokumente und Prozesse werden automatisch dem Verteilerkreis zur Unterweisung zugestellt.

The screenshot displays the 'Meine Kurse' (My Courses) section of the sycat eLU interface. The main content area shows a grid of course cards, each with a progress indicator and a completion date. The sidebar on the left contains navigation icons with notification counts (18, 3, 2, 5, 8, 10).

Kursname	Status	Datum
GRUNDLAGEN DATENSCHUTZ	85 %	15.08.2022
GRUNDLAGEN DER IT SICHERHEIT	35 %	31.12.2022
CORONA SCHN...	80 %	31.05.2022
BRANDSCHUTZ BLENDED LEARNING	70 %	01.02.2023
ERSTE HILFE	25 %	
SOFTWARESCH...	55 %	

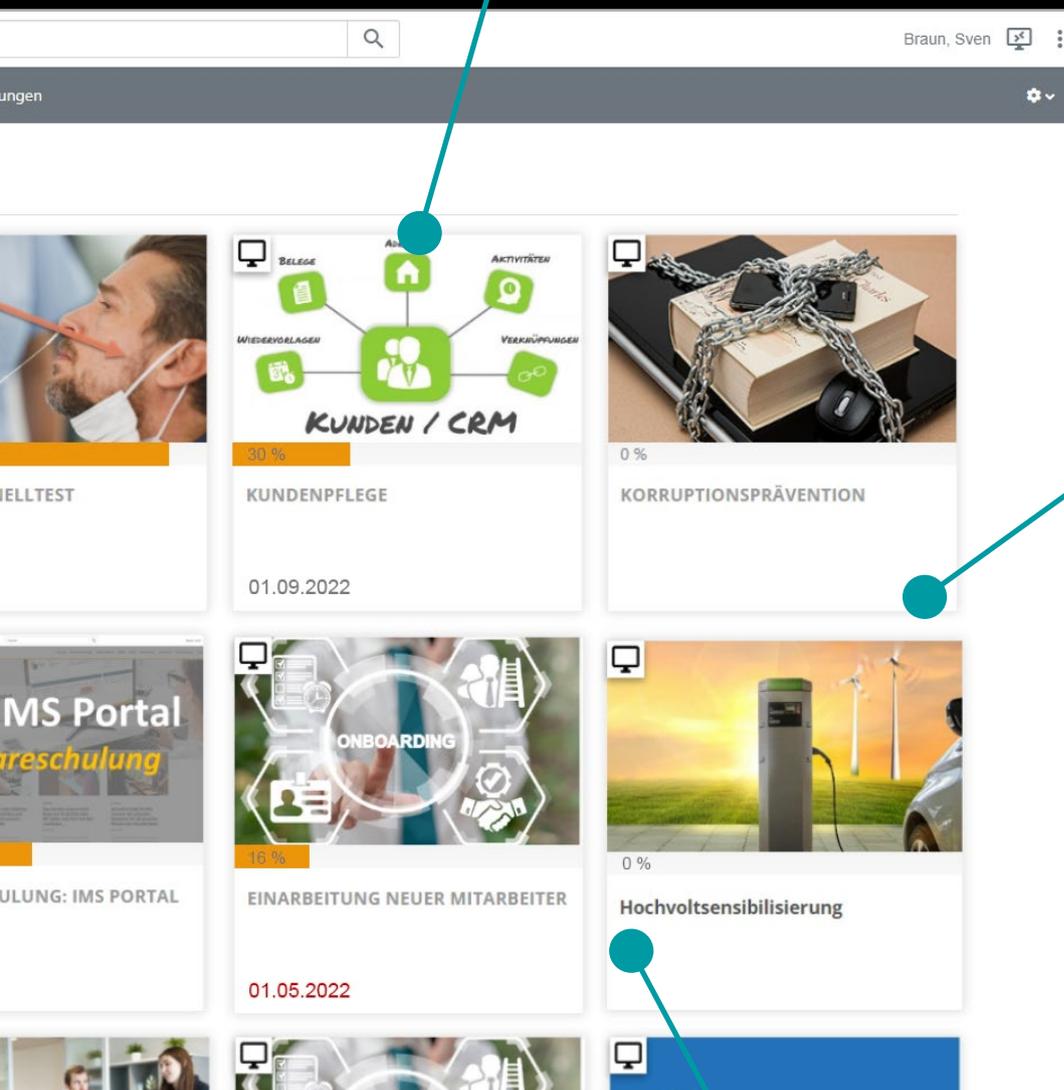
In der Seitenleiste des sycat IMS Portal sehen Sie alle zu absolvierenden Kurse und Unterweisungen auf einem Blick.

Die aktuellen Kurse sind übersichtlich angeordnet. Die Statusleiste zeigt den aktuellen Lernfortschritt sowie das Datum bis zur Absolvierung eines jeden angefangenen Kurses an.

Mit sycat eLU organisieren Sie im Handumdrehen Pflicht-Unterweisungen (elektronisch und Präsenz), Weiterbildungs- und Schulungsprogramme für Ihre Mitarbeiter sowie Einweisungen für Lieferanten und Besucher. Sie behalten die laufenden Kurse, die absolvierten Unterweisungen und die Lernerfolge Ihrer Mitarbeiter ständig im Blick und machen sich frei von der aufreibenden Suche nach Terminen und passenden Räumlichkeiten.

Automatische Verständniskontrollen und -nachweise sowie die auditgerechte Dokumentation machen sycat eLU zu einem unverzichtbaren Bestandteil Ihres Compliance- und Learning Managements.

Die Lerninhalte können mit sycat eLU schnell und einfach selbst erstellt werden. Eine Vielzahl an Dateitypen und Lernarten wird unterstützt. Genauso leicht ist die Einbindung gekaufter Schulungsinhalte (SCORM).



Die Benutzeroberfläche ist im Responsive Design gehalten. Damit wird mobiles Lernen auf Tablets oder Smartphones wie auch die Anzeige auf fest installierten Terminals im Fertigungs- oder Empfangsbereich unterstützt.

Gängige Standard-Unterweisungen und Online-Kurse sind über einen Katalog jederzeit buchbar.



sycat eLU

Unterweisungen, Schulungen und Qualifikationsmanagement

E-Learning – Weiterbildungen und Schulungen für alle Mitarbeiter

Definieren Sie Lernziele sowie Schulungsinhalte und dokumentieren Sie die Lernfortschritte. Behalten Sie jederzeit den Überblick, welcher Mitarbeiter an welcher Schulung teilgenommen hat und welche Schulungen noch anstehen. Optional mit Verständniskontrollen, Testszenarien sowie automatischen Nachweisen oder Zertifikaten.

Voller Überblick mit persönlichen Dashboards

Mitarbeitern werden offene Schulungen, Lernfortschritte und Kurseempfehlungen angezeigt. Durch die Anzeige von aktuellen Kompetenzen und Fortschritten bis zum Erreichen eines persönlichen Lernziels steigt die Motivation des Mitarbeiters, sich in Eigeninitiative weitere Kurse und Trainingsprogramme anzueignen.

Integriertes Autorentool – Anlegen von Kursen im Handumdrehen

sycat eLU unterstützt zahlreiche Formate gekaufter Kurse und Unterweisungen externer Anbieter. Aber die eigentliche Stärke von sycat eLU liegt im schnellen und einfachen Anlegen eigener Kurse. Erstellen Sie problemlos Multiple-Choice- oder Drag & Drop-Tests und fügen Sie diese in das Trainingsprogramm für Teams ein oder weisen sie einzelnen Mitarbeitern zu. Natürlich stehen Ihnen dabei sämtliche Prozesse und Dokumente aus dem sycat IMS Portal direkt zur Verfügung.

Seminarmanager – Planung und Durchführung von Präsenzveranstaltungen

Planen und verwalten Sie sicher Ihre Events und Präsenzveranstaltungen oder Blended-Learnings – egal ob Unterweisungen, kleinere Workshops oder umfangreiche Seminare für hunderte Mitarbeiter. Organisieren Sie Räumlichkeiten, führen Sie Teilnehmerlisten, planen Sie Termine sowie Kapazitäten und sorgen für Sie eine lückenlose Dokumentation und Auswertung. Mit sycat eLU zeigen Sie Präsenz!



Elektronisch Unterweisungen – Einfach (rechts)sicher

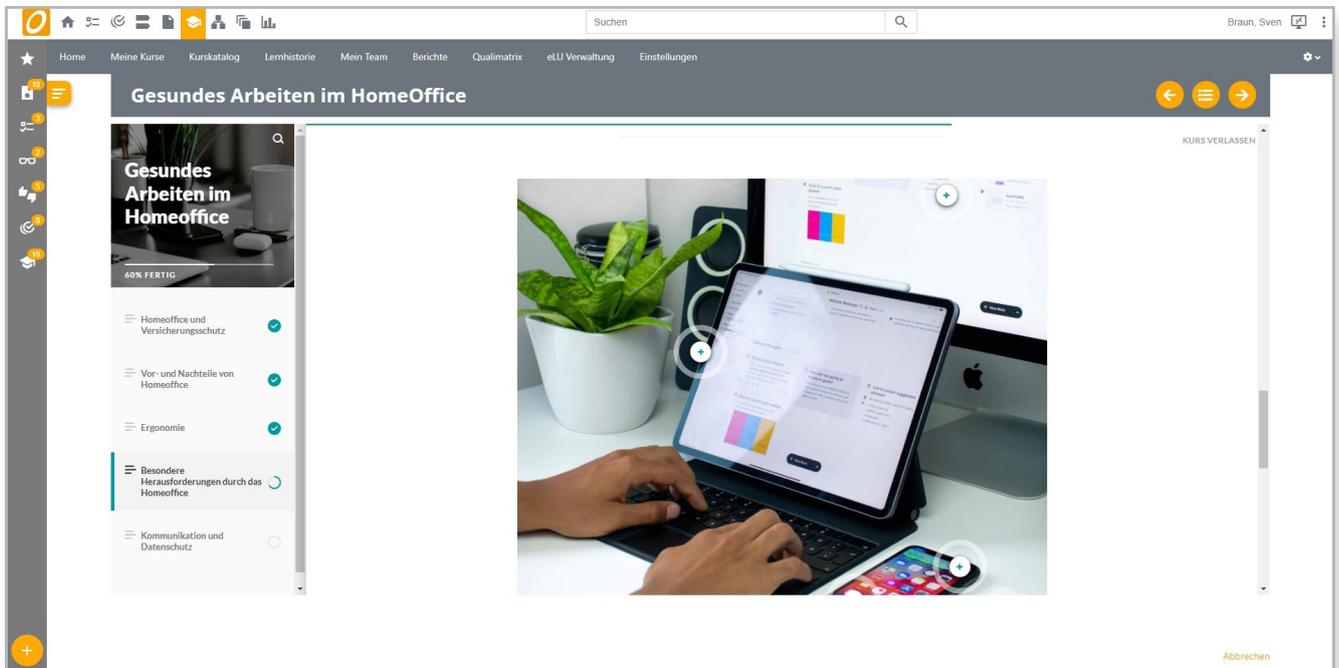
Ob digital oder mit dem Seminarmanager als Präsenzveranstaltung beliebiger Größe – das Organisieren, Auswerten und Dokumentieren von Unterweisungen ist mit sycat eLU wirklich einfach.

Erstellen Sie aus vorhandenem Lehrmaterial oder Dokumenten schnell und einfach interaktive Trainings oder wählen Sie aus einem umfangreichen Katalog von Standardschulungen. Fügen Sie den Unterweisungen auditsichere Tests und Verständniskontrollen zu, die als verbindliche Abschlussprüfung gelten. Nutzen Sie Multiple-Choice-Antworten, Auswahl-Fragen, Kurzantworten sowie bewertbaren Freitext, um Frage-Pools mit Zufallsfunktion zu erstellen.

Die Auswertung sowie die automatische Erstellung der Zertifikate geschieht manipulationsgeschützt und rechtssicher auf dem Server.

-
- Schulungen unabhängig von Ort und Zeit durchführen
 - Auditgerechte Dokumentation erfolgter Schulungen
 - Zentrale Speicherung aller Daten
 - Minimaler Verwaltungs- und Einarbeitungsaufwand
 - Unterstützung zahlreicher Formate (Multi-Media)
 - Mitarbeiter unterwegs mit mobilem Lernen schulen
 - Team-Management
 - Unterstützung von gekauften Kursen (SCORM, HTML5)
 - Auditsichere Tests (Multiple-Choice, Drag-and-Drop, ...)

Mit sycat eLU planen, verteilen und führen Sie Pflichtunterweisungen und Schulungen unabhängig von Ort und Zeit durch. Die Verständniskontrolle erfolgt auditsicher durch Tests und automatisch erstellte Zertifikate. Ihr Kompetenzmanagement steuern Sie durch Anlegen einer Qualifikationsmatrix.



Um die Lerninhalte optimal zu vermitteln unterstützt sycat eLU vielfältige Lernmethoden, wie etwa Game-Based-Learning oder Edutainment sowie zahlreiche Datenformate. Aber auch Standardmodule, wie hier beispielsweise zum Thema Arbeitsschutz, können direkt aus einem umfangreichen Katalog geordert werden. (Beispiel eines eingebundenen Lernmoduls aus den sycat Lerninhalten)



Maximale Zugänglichkeit für Lerninhalte: Mit der responsiven und intuitiven Benutzeroberfläche lässt sich sycat eLU auf jedem digitalen Endgerät optimal bedienen, ob Smartphone, Tablet, Desktop-PC und natürlich auch auf den Kiosk-Systemen und Standdisplays für den Empfangs- oder Produktionsbereich unseres Partners *redpengoo*.

- Umfangreicher Katalog mit Standard-Lerninhalten
- Optionale Verständniskontrollen / Zertifikaterstellung
- Darstellung der Unternehmensstruktur mit flexiblen Hierarchien
- Persönliche Dashboards für alle Lernenden
- Förderung der Selbstständigkeit von Mitarbeitern und ihrer Identifikation mit dem Unternehmen
- Kompetenzmanagement mit Qualifikationsmatrix
- Responsives Design und Unterstützung zahlreicher Endgeräte (Kiosk-Systeme u.ä.)



sycat eLU

Fähigkeiten und Kompetenzen mit der Qualifikationsmatrix



Qualifikationsmatrix – Die Fähigkeiten aller Mitarbeiter auf einem Blick

Kompetenzmanagement, das klingt für die Spezialisten von der HR doch recht einfach. Tatsächlich ist es für viele Teamleiter oder Vorgesetzte im normalen Tagesgeschäft meist sehr kompliziert und aufwändig, die nötigen Informationen über den Qualifikationsstand der einzelnen Mitarbeiter zusammenzutragen.

Die Qualifikationsmatrix von sycat eLU bietet allen Führungskräften einen sehr komfortablen und übersichtlichen Zugriff auf die Kompetenzprofile Ihres Unternehmens. So planen, verwalten und steuern Sie wirklich einfach die Qualifikationen und Fähigkeiten Ihrer Mitarbeiter. Übrigens ganz egal, ob die Kompetenzen im System erworben oder extern nachgewiesen wurden und selbstverständlich normkonform zur Dokumentationspflicht der ISO 9001 oder IATF 16949.

Qualifikationen und Kompetenzen entwickeln

Synchronisieren Sie ihr HR-System mit sycat eLU, um unternehmensweit professionelles Wissens- und Kompetenzmanagement zu betreiben.

Nutzen Sie unterschiedliche Bewertungsskalen sowie benutzerdefinierte Kompetenzfelder und -typen, um aussagekräftige Kompetenzprofile Ihrer Angestellten anzulegen. Entwickeln Sie zielgerichtet die Skills einzelner Mitarbeiter, indem Sie Schulungspläne und Kurse mit den Profilen verknüpfen. So führt dann das erfolgreiche Absolvieren von Schulungen automatisch zum Erwerb von übergeordneten Fähigkeiten, die in der Matrix angezeigt werden.

Managen Sie unkompliziert wiederkehrende Schulungen und zeitlich begrenzten Zertifizierungen, wie etwa betriebliche Ersthelfer, indem automatisch Auffrischkurse den Mitarbeitern zugeteilt werden und beugen Sie so Kompetenzverlusten vor.

The screenshot shows the 'Qualifikationsmatrix' interface in 'Teamsicht' (Team View) for user 'Sven Braun'. The interface includes a search bar, navigation menu, and a grid of competencies for team members. A legend on the left explains the status icons: green for 'Vorhanden' (Present), blue for 'Erforderlich' (Required), yellow for 'Läuft bald ab' (Expires soon), red for 'Nicht erreicht' (Not reached), and orange for 'Abgelaufen' (Expired). It also indicates whether competencies were acquired from the system or manually.

suchen nach	Teilnehmer	Prozess Wissen	covid-19 Corona	Compliance	Arbeitssicherheit	Office allgemein	Einsatz von Arbeitsmitteln	Annahme von Gütern	Lagern von Gütern	K...
Geschäftsführung: Marco Idel (2)										
Marco Idel		+	+	+	+	+	+	+	+	+
Frank Schroeder		+	+	+	+	+	+	+	+	+
Finanzwesen: Veronika Fischer (2)										
Amelie Gerhardt		+	+	+	+	+	+	+	+	+
Veronika Fischer		+	+	+	+	+	+	+	+	+
Entwicklung Konstruktion: Dimitri Petrow (3)										
Dimitri Petrow		+	+	+	+	+	+	+	+	+

Behalten Sie den Überblick über die Fähigkeiten Ihrer Mitarbeiter. Ermitteln Sie Schulungsbedarf, weisen Sie direkt im Tool Maßnahmen zu und steuern Sie so effektiv das Qualifikationsmanagement im Unternehmen.

Mit der Qualifikationsmatrix von sycat eLU erkennen Sie auf einen Blick den Kompetenzstand jedes einzelnen Mitarbeiters. Dabei ist es völlig unerheblich, ob eine Qualifikation über die Lernplattform oder einen anderen Weg erworben wurde.



Besuchermanagement – Digital, effizient, smart

An- und Abmeldungen von Besuchern, Lieferanten oder externen Dienstleistern steuern und verwalten Sie mit sycat eLU effizient, automatisiert und zentral.

Der gesamte Workflow vom Terminversand, der personalisierten Erstbegrüßung und Ausgabe der Besucherausweise bis hin zum automatisierten Check-In für Lieferanten mit digitaler Zugangskontrolle lässt sich dabei natürlich frei gestalten und in Ihre bestehende Infrastruktur integrieren.

Besucher und Gäste können sich über eine frei individualisierbare Benutzeroberfläche über Desktop-PCs, Tablets oder Standdisplays schnell und bequem anmelden und die nötigen Einweisungen abrufen. Die Verwaltung und Dokumentation der Kontaktdaten erfolgt zentral und auditsicher.

Mit der All-in-one Komplettlösung bekommen Sie alle wichtigen Komponenten für ein reibungs- und personenloses Besuchermanagement.

Sparen Sie bis zu 70 % Zeit und Aufwand beim Ein- und Unterweisen von Besuchern mit einer DSGVO-konformen digitalen Lösung!

Zu 100 % in sycat eLU integriert:

Ausgabe von
Besucher-
ausweisen

Individueller
Willkommens-
bildschirm

Telefonischer
Kontakt zum
Gastgeber

Zentrale
Verwaltung von
Kontaktdaten



So geht smartes Besuchermanagement. Über unseren Partner **redpengoo** vermitteln wir gern für Sie Standdisplays für In- und Outdoor, natürlich auch mit nützlichen Extra-Funktionen, wie etwa Ausweisdruck und Schlüsselausgabe.



sycat MAM

Maßnahmen und Aufgaben anlegen, delegieren und managen

Maßnahmen aus Schwachstellen aus dem sycat Process Designer können als Aufgaben abgearbeitet werden.

The screenshot displays the sycat MAM interface. On the left, a 'Filter' sidebar allows users to filter tasks by 'Vorgangname', 'Vorgangsnummer', 'Bearbeiter', 'Verantwortlicher', 'Kategorien', 'Zieltermin', 'Abschlussdatum', 'Fortschritt', and 'Vorgangsart'. The 'Vorgangsart' section includes checkboxes for 'Audit', 'Risiko', 'Aufgabe', 'Maßnahme', 'Teilaufgabe', and 'Wirksamkeitsprüfung'. The 'Status' section includes checkboxes for 'Offen', 'Abgeschlossen', 'Abgebrochen', and 'In Planung'. A search bar is located at the top right. The main area shows a list of tasks, with the first task 'Messeplanung' (Vorgangsnummer: 20190409/A0001) expanded to show a list of sub-tasks: 'Hotels buchen', 'Werbematerial bestellen', 'Technische Infrastruktur bereits...', 'Produktbroschüre erstellen', and 'Messestand planen'. The 'Produktbroschüre erstellen' task is highlighted with a yellow circle. Below this, other tasks like 'Webseite hinsichtlich eL...', 'Vertriebsprozessreview', 'Roadshow planen', and 'Bestellwesen im CRM a...' are visible. A progress bar is shown for the 'Bestellwesen im CRM a...' task, and a 'Prüfungstermin' of 09.04.2022 is noted.

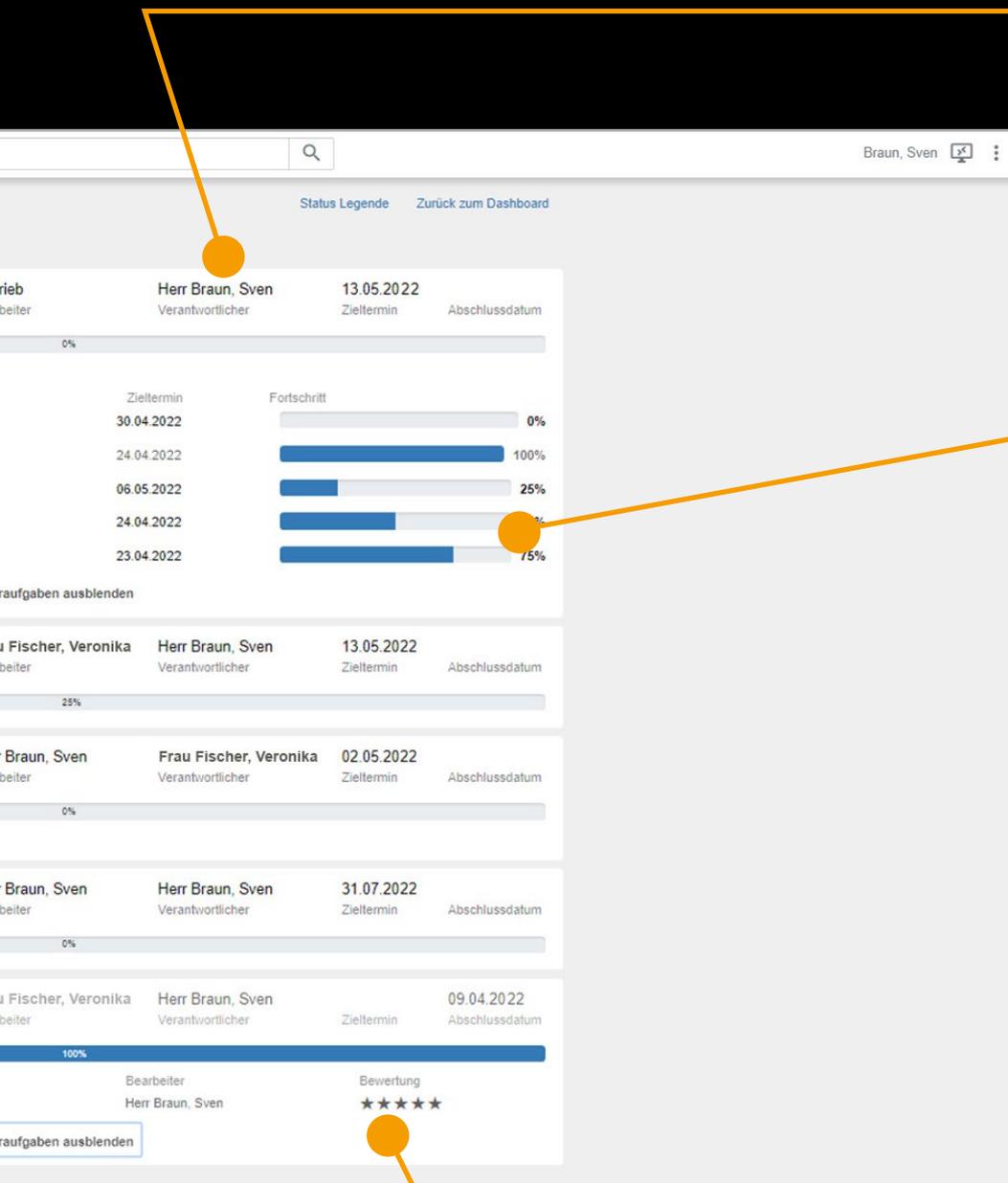
Alle Beteiligten werden automatisch per E-Mail beim Erreichen eines Termins oder bestimmten Status informiert. Für ständig wiederkehrende oder ähnliche Aufgaben können Serienaufgaben oder Vorlagen angelegt werden.

Aufgaben werden übersichtlich in Kategorien gruppiert. Informationen, wie Priorität, Komplexität oder Zeit- und Kostenbudget sowie Begleitdokumente werden einfach angehängen. Ein Ampelsystem gibt Auskunft über den Fortschritt.

Managen Sie die Maßnahmen und Aufgaben des Arbeitsalltags und delegieren sowie dokumentieren Sie diese mit sycat MAM. Alle berechtigten Nutzer des sycat IMS Portals können Aufgaben anlegen. Der User entscheidet aufgrund der Zuordnung einer Aufgabe zu einer Kategorie und durch die Zuordnung eines Bearbeiters, wer diese Aufgabe sehen und bearbeiten darf.

Pro Aufgabe können beliebig viele Teilaufgaben angelegt werden. Somit können auch komplexere Projekte gesteuert werden. Der sycat MAM verschickt E-Mails an Verantwortliche und Bearbeiter und zeigt personalisiert die offenen Aufgaben im Dashboard »Meine Vorgänge« innerhalb des sycat IMS Portals an.

Im Dashboard erkennt man auf einen Blick die wichtigsten Informationen, wie Titel, Bearbeiter und Verantwortliche. Ein Fortschrittsbalken zeigt den aktuellen Bearbeitungsstand.



Aufgaben können unter mehreren Bearbeitern aufgeteilt werden. Durch das Anlegen von Teilaufgaben mit eigenen Verantwortlichen und Bearbeitern können auch komplexere Projekte angelegt werden.

Eine abgeschlossene Aufgabe kann über ein Bewertungssystem mit Sternen einer Wirksamkeitsprüfung unterzogen werden.



sycat MAM

Unternehmensweites Maßnahmen- und Aufgabenmanagement

Übersichtlich und aktuell

Managen Sie die Maßnahmen und Aufgaben des Arbeitsalltags sowie den KVP mit sycat MAM. Jeder Mitarbeiter kann Aufgaben anlegen und entscheidet aufgrund der Zuordnung einer Aufgabe zu einer Kategorie und eines Bearbeiters, wer diese Aufgabe sehen und bearbeiten darf.

Im Dashboard werden sämtliche Aufgaben übersichtlich angezeigt. Man erkennt auf einen Blick Titel, Bearbeiter und Verantwortlichen. Ein Fortschrittsbalken zeigt den aktuellen Stand der Bearbeitung. Alle Beteiligten werden automatisch per E-Mail beim Erreichen eines Termins oder bestimmten Status informiert. Für ständig wiederkehrende oder ähnliche Aufgaben können Serienaufgaben oder Vorlagen angelegt werden.

Umfangreiche Sortier- und Filtermöglichkeiten

Damit niemand die Übersicht über seine zu erledigenden Aufgaben verliert, lassen diese sich nach vielfältigen Kriterien filtern und sortieren. Zudem können Aufgaben übersichtlich in Kategorien gruppiert werden. Es ist möglich, die Priorität, die Komplexität und ein Zeit- und Kostenbudget anzugeben sowie Begleitdokumente anzuhängen. Ein Ampelsystem gibt Auskunft über den Fortschritt.

Maßnahmen, die im sycat Process Designer an Schwachstellen hinterlegt sind, werden direkt als Aufgabe angelegt. So sorgen Sie für ein einheitliches Maßnahmenmanagement im Unternehmen.

The screenshot displays the sycat MAM interface with the following sections:

- Basisdaten:** Aufgabentitel: Messeplanung; Aufgabenverantwortlicher: Herr Braun, Sven; Vorgangsnummer: 20190409/A0001; Aufgabenbearbeiter: Vertrieb; Kategorien: Veranstaltungen 2019, Intern.
- Aufgabedetails:** Statusmeldungen (0); Termine für Statusmeldung (2).
- Teilaufgaben (5):**
 - Aufgabe 1:** Aufgabentitel: Messestand planen; Verantwortlicher: Herr Kurth, Christian; Bearbeiter: Herr Kurth, Christian; Fortschritt: 75%; Komplexität: Mittel; Zieltermin: 23.04.2022.
 - Aufgabe 2:** Aufgabentitel: Werbematerial bestellen; Verantwortlicher: Frau Fischer, Veronika; Bearbeiter: Frau Fischer, Veronika; Fortschritt: 100%; Komplexität: Mittel; Zieltermin: 25.05.2022.
 - Aufgabe 3:** Aufgabentitel: Produktbroschüre erstellen; Verantwortlicher: Herr Braun, Sven; Bearbeiter: Herr Kurth, Christian; Fortschritt: 50%; Komplexität: Mittel; Zieltermin: 23.04.2022.

Beim Anlegen einer neuen Aufgabe haben Sie zahlreiche Möglichkeiten, der Komplexität gerecht zu werden. So können Sie Teilaufgaben definieren und delegieren, Statusmeldungen und Termine einfordern, Begleitdokumente anhängen, Priorität, Kosten- und Zeitbudget bestimmen und die Aufgabe Kategorien zuweisen.

Ein leicht zugängliches Maßnahmen- und Aufgabenmanagement für das gesamte Unternehmen – integriert im Managementsystem und Mitarbeiter-Portal. Doch sycat MAM kann noch viel mehr.

Von einfach bis komplex

Beim Anlegen einer neuen Aufgabe haben Sie zahlreiche Möglichkeiten, der Komplexität gerecht zu werden. So können Sie Teilaufgaben definieren und delegieren, Statusmeldungen und Termine einfordern, Begleitdokumente anhängen, Priorität, Komplexität, Kosten- und Zeitbudget bestimmen und die Aufgabe bestimmten Kategorien zuweisen. Natürlich können Aufgaben auch unter mehreren Bearbeitern aufgeteilt werden.

Wirksamkeitsprüfung

Eine abgeschlossene Maßnahme oder Aufgabe kann über ein unkompliziertes Bewertungssystem einer Wirksamkeitsprüfung unterzogen werden. Falls die Maßnahme durchfällt, kann diese Prüfung zu späteren Zeitpunkten erneut durchgeführt werden.

- Fügt sich hervorragend in die Struktur des Mitarbeiterportals sycat IMS Portal ein, läuft aber auch als eigenständige Anwendung
- Maßnahmen und Schwachstellen aus dem sycat Process Designer können direkt als Aufgaben abgeleitet werden
- Übersichtliche persönliche Dashboards
- Fortschrittsbalken und Ampelsystem zur Statusanzeige
- Anlegen von Vorlagen, Serienaufgaben und zeitlich geplanten Aufgaben
- Automatische Benachrichtigung per E-Mail beim Erreichen bestimmter Termine
- Gruppierung von Aufgaben in Kategorien
- Anhängen von Begleitdokumenten sowie Kosten- und Zeitbudgets
- Anlegen von Teilaufgaben mit eigenen Verantwortlichen und Bearbeitern
- Wirksamkeitsprüfung mit Vergabe von Sternen

sycat Risiko



Risiken definieren, zuordnen, überwachen

Risikomanagement hat in den meisten Unternehmen noch nicht die Bedeutung, die es eigentlich haben sollte. Risiken sind eine zentrale Forderung vieler Normen und auch im Tagesgeschäft ein wichtiger Faktor (Rohstoffknappheit, Pandemie, volatile Lieferketten, Kriege). Bleiben Sie daher nicht passiv, sondern übernehmen Sie die Initiative: Decken Sie mögliche Risiken früh auf und stellen sie rechtzeitig ab!

Allerdings werden häufig die Risiken von einzelnen Mitarbeitern in unzähligen Excel-Listen bearbeitet (am Ende nur rein für etwaige Zertifizierungen?) und somit in der Fläche des Gesamtunternehmens nicht wahrgenommen. Doch Risiken sind nicht nur das Thema einzelner Personen, sondern von essenzieller Bedeutung für das Management und den Unternehmenserfolg.

Mit sycat Risiko bieten wir Ihnen eine optionale Erweiterung für das zentrale MAM, um eine einfache und schnelle Erfassung, Bewertung, Zuordnung sowie Überwachung der bei Ihnen im Unternehmen auftretenden Risiken durchzuführen. In unkomplizierten Bearbeitungsmasken erfassen Sie sämtliche Risiken und weisen Sie den Prozessen zu, erstellen Maßnahmen, delegieren Aufgaben und überwachen deren Wirksamkeit.

So ist die vollständige Transparenz und Nachvollziehbarkeit von der Erfassung bis zur Maßnahmenbearbeitung gegeben, in einem zentralen System, welches von jedem Bereich genutzt werden kann.



sycat Audit

Unkompliziert Audits direkt aus dem System managen

Von der Planung und Vorbereitung über die Durchführung bis hin zur Auswertung und Bekanntgabe der Ergebnisse führt Sie sycat sicher durch jedes Audit. Das gilt nicht nur für die Prüfung aller aktuellen Anforderungen von Normen und Richtlinien für das Qualitätsmanagement. Durch die enge Verzahnung mit dem Maßnahmen- und Aufgabenmanagement und den Geschäftsprozessen überwachen Sie auch alle anderen Regelwerke des integrierten Managementsystems.

Natürlich übernimmt sycat Audit auch mühselige Erstellung der Auditberichte automatisch per Knopfdruck.

Planung von Audits

Erstellen Sie mit wenigen Handgriffen Ihre Auditplanung und legen die verschiedenen Stationen des Audits fest. Dabei greifen Sie auf alle Stammdaten (Organeinheiten, Mitarbeiter, Rollen) zurück.

Bei Beendigung der Planung werden alle Ansprechpartner der auditierenden Bereiche automatisch per mail informiert.

Sie können in sycat Audit direkt auf vorhandene Prozesse und Dokumente im sycat IMS Portal verweisen oder Fragenkataloge der Planung hinzufügen.

Durchführung und Dokumentation

Die Dokumentation der Feststellungen bzw. Empfehlungen können sie direkt während oder nach dem Audit erledigen. Hierbei können Sie Ihre Feststellungstypen selbst definieren und unternehmensweit nutzen.

Der Auditbericht wird ohne Aufwand automatisch erstellt. Die gesamte Nachverfolgung der Abstellmaßnahmen findet vollständig im sycat MAM statt. Die verantwortlichen Mitarbeiter für die Abweichungen können die Abarbeitung über die Teilaufgaben organisieren und kontrollieren.

So ergänzt sycat Audit perfekt das digitale Managementsystem sycat IMS Portal und das Aufgabenmanagement mit sycat MAM – Vom Vorgabedokument oder -prozess über die Auditierung, Feststellung der Abweichungen bis zur Abarbeitung der Abweichungen inkl. Wirksamkeitsprüfung ist alles vollständig in einem System abgedeckt.

- Planung und Durchführung von internen Audits
- Automatische Berichtserstellung
- Verfolgung der Aufgaben und Maßnahmen sowie deren Wirksamkeit über sycat MAM

In einfachen Masken planen Sie das Audit, weisen die nötigen Informationen, Prozesse und Dokumente zu, notieren die Ergebnisse und Abweichungen und weisen Maßnahmen zu. Der Auditbericht wird automatisch erstellt.

sycat IMS Portal Startseite

Individuelle Intranet-Seite im Corporate Design

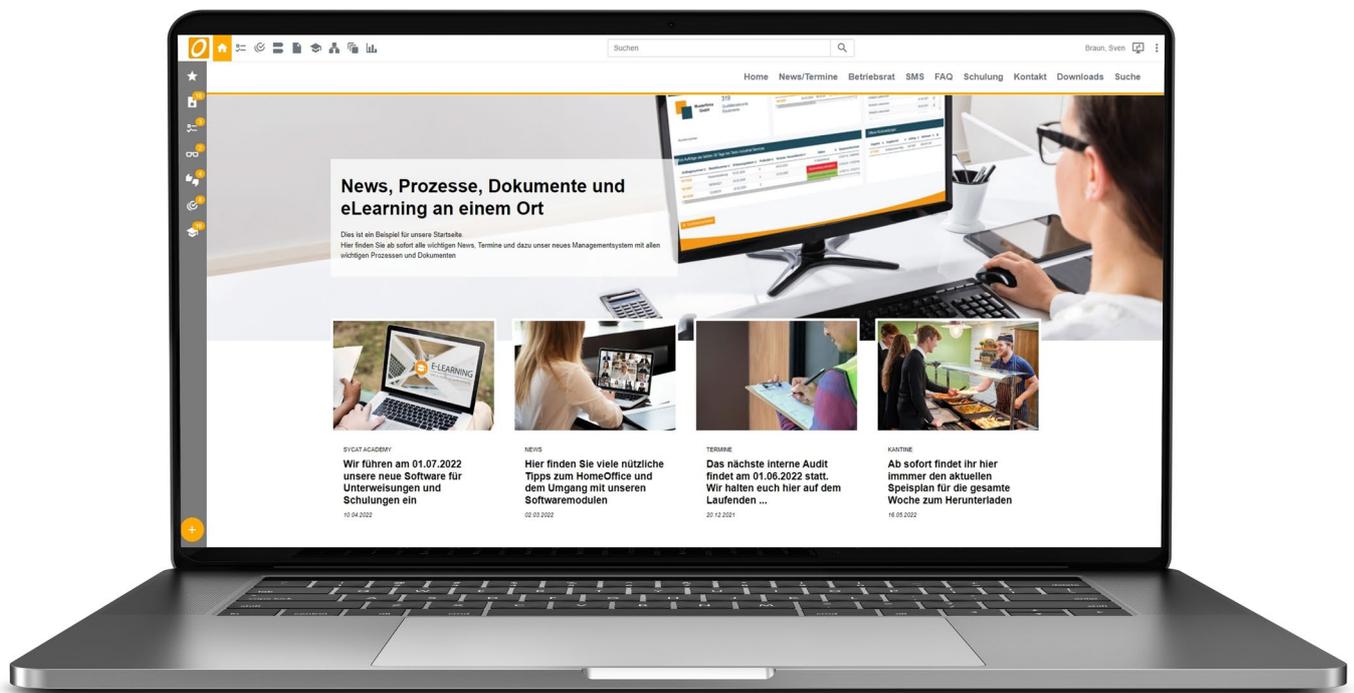
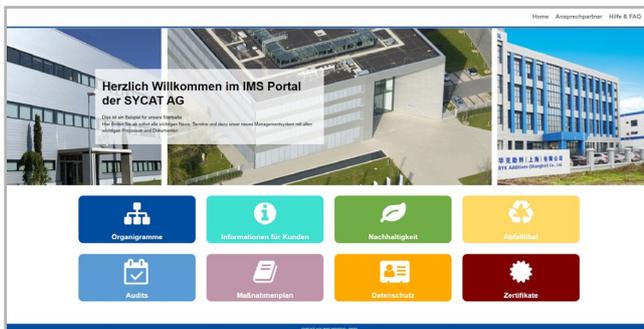


Höhere Identifikation und Funktionalität für Ihr Mitarbeiterportal

Kreieren Sie eine ganz individuelle Einstiegsseite oder machen Sie gleich ein firmenweites Intranet aus dem sycat IMS Portal.

Ihre unternehmensspezifischen Inhalte sind unmittelbar mit den Prozessen und Dokumenten verknüpft – somit erhöhen Sie die Attraktivität für die Themen des IMS noch einmal deutlich.

- Verknüpfung verschiedener Fachbereiche per Intranet
- Verknüpfung von Inhalten unmittelbar mit Prozessen und Dokumenten
- Veröffentlichung von News, Terminen und Glossaren direkt im sycat IMS Portal
- Einbindung externer Inhalte, Fachbeiträge oder Weblinks
- Einbindung von Videos oder Schulungen
- Umsetzung des Corporate Design Ihres Unternehmens
- Darstellung von Ansprechpartnern der Zuständigkeiten
- Veröffentlichung von z.B. Kantinenplänen, Mitarbeiter-Events, ...



Ihre individuelle Startseite transportiert mehr als nur die Corporate Identity Ihres Unternehmens. Hier laufen sämtliche Informationen, welche die Mitarbeiter benötigen, zusammen. Das sorgt für stark erhöhte Zugriffszahlen und Akzeptanz des gesamten IMS.



sycat Importer

Import von Mitarbeitern und Org.-Einheiten

Halten Sie Ihre Mitarbeiterdaten immer auf dem neuesten Stand

Der sycat Importer ermöglicht es Ihnen, die Mitarbeiterstammdaten und die Organisationsstruktur Ihres digitalen Managementsystems immer aktuell zu halten.

Importieren Sie per Knopfdruck Mitarbeiter und Organisationseinheiten aus dem Active Directory in sycat, wobei das Organigramm automatisch erstellt und abgeglichen wird.

Über eine CSV-Schnittstelle können Daten auch aus Drittsystemen eingelesen und abgeglichen werden.

- Zugriff auf Organisationseinheiten und Mitarbeiter aus Active Directory (AD)
- Auswahl aus Baumstruktur
- Automatischer Import ausgewählter Strukturen aus AD
- Export von Daten aus dem AD nach CSV möglich
- Automatischer Aufbau und Abgleich des Organigramms
- Import aus verschiedenen Quellen (SAP, ERP-Systeme, HR-Systeme, etc.) dank CSV-Schnittstelle
- Automatischer Abgleich bei Abteilungswechsel oder Ausscheiden von Mitarbeitern



sycat IAM

Identity and Access Management für das IMS Portal mit keycloak

Authentifizierung und Autorisierung von Benutzern

Nutzen Sie sycat IMS Portal mit *keycloak* als Identity and Access Management Server.

Die Authentifizierung und Autorisierung von Benutzern erfolgt dann über den IAM Server, wobei sämtliche Rechte und Rollen des Benutzers weitergegeben werden. Damit „wissen“ die einzelnen Anwendungen immer, welche Zugriffe dem Benutzer erlaubt oder nicht erlaubt sind.

So ist es möglich, Benutzer und deren Rechte und Rollen zentral in der Organisation zu pflegen.

Benutzer brauchen sich so nur noch einmal über das Active Directory authentifizieren und können ohne dann weitere Anmeldung diverse Anwendungen nutzen, sich aber auch global aus allen Anwendungen ausloggen.

- Zentrale Pflege von Benutzern, Rollen und Rechten
- Identity Brokering über externe Identity Provider (Azure Active Directory oder jeder Dienst, der OpenID Connect, OAuth 2.0 oder SAML unterstützt)
- Automatische Authentifizierung bei der Anmeldung in Windows via Kerberos

Auslieferung von dynamischen Berichten im sycat IMS Portal

sycat Reports

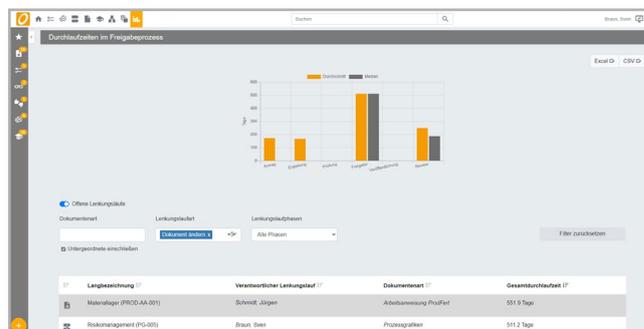


Reporting für das integrierte Managementsystem

Mit sycat Reports gewinnen Sie neue Einblicke in die Datenwelt Ihres integrierten Managementsystems. Lassen Sie sich beispielsweise anzeigen, welche Benutzer Lesezugriff auf welches Dokument haben oder welche Dokumente zum Review anstehen.

Auf Wunsch erhalten Sie individuelle Berichte frei nach Ihren Vorstellungen.

- Anzeige von dynamischen Berichten im IMS Portal
- Auslieferung von Standardberichten
- Anlegen individueller Berichte



Welche Benutzer haben Lesezugriff auf bestimmte Dokumente? Wieviel und welche Dokumente stehen zum Review an? Erstellen Sie auf Knopfdruck Ihre ganz individuellen Berichte aus der Datenbank des sycat IMS Portals.

sycat SAP



Prozessorientierte SAP®-Einführung und Dokumentation

Schnittstelle zwischen zwei Systemen

sycat for SAP stellt ein Bindeglied zwischen der fachlich systemorientierten Perspektive der IT-Spezialisten und der prozessorientierten Perspektive der Fachbereiche dar. Sparen Sie Zeit und Kosten, indem Sie die Einführung und Konfiguration von SAP® Systemen prozessorientiert gestalten und verwandeln Sie das »aneinander vorbeireden« in zielgerichtete, transparente und vereinfachte Kommunikation.

Mit sycat SAP modellieren Sie Ihre SAP®-konformen Geschäftsprozesse mit Hilfe von Referenzmodellen und analysieren sowie dokumentieren diese. Aus den dabei aufgenommenen ERP-Geschäftsanforderungen lassen sich neben dem eigentlichen Soll-Konzept des SAP® Blueprints weitere Aufgaben in Projekten mit der Entwicklung von Test-Szenarien, Schulungsinformationen oder Berechtigungskonzepten unterstützen.

Verknüpfung der Prozesse mit SAP® Transaktionen

Stellen Sie sicher, dass ihre Prozesse SAP®-konform beschrieben sind und erhöhen Sie den Nutzwert sowie die Akzeptanz Ihrer Prozessdokumentenkarten. Ihre SAP® Transaktionen können automatisiert in den sycat Process Designer eingelesen und in den Prozessen hinterlegt werden. Im sycat IMS Portal besteht für Ihre Mitarbeiter die Möglichkeit, aus der Prozessbeschreibung direkt in die richtige Transaktion in SAP® zu gelangen. Außerdem können Sie die Nutzung der Transaktion in den Prozessen auswerten.

- Interface zwischen prozess- und systemorientierter Perspektive
- Kein IT Spezialwissen nötig bei Zugriff auf den SAP Solution Manager
- Vereinheitlichung der Kommunikation
- SAP-konforme Geschäftsprozesse
- Nahtlose Integration mit SAP Solution Manager
- SAP-Blueprint-Synchronisierung



Beratungsleistungen in BPM und IMS

Erfahren, kompetent, praxisorientiert

Software und Beratung unter einem Dach

Um unsere Kunden mit unseren Softwarelösungen auf den Weg zu schicken und darüber hinaus mit bestmöglichen Ergebnissen auf diesem Weg zu begleiten, bieten wir Ihnen auch umfangreiche Beratungs- und Schulungsleistungen aus einer Hand.

So bleiben wir vom ersten Tag nach Erwerb Ihrer sycat-Lizenzen Ihr fachlicher Ansprechpartner, der Sie bei der regulären Schulung, aber auch auf Ihren Wunsch hin im Anschluss in Form von Projekten, Coaching oder Einzelfragestellungen, begleitet. Im Rahmen dieser fachlichen Begleitung steht der Erfolg der Kunden im Zentrum. Wir setzen uns mit unserer Fachkompetenz, hoher Einsatzbereitschaft und viel Esprit für die Interessen unserer Kunden ein.

Erfolg durch Leidenschaft und Kompetenz

Im Fokus steht dabei nicht ausschließlich die Einhaltung von Normen und Spezifikationen, sondern vielmehr die wirtschaftliche Prozessoptimierung und die Sicherstellung eines kontinuierlichen Verbesserungsprozesses. Unser Ziel ist es, durch stabile und optimierte Prozesse einen Beitrag zur Standortsicherung und Unternehmensstabilität unserer Kunden zu leisten und nachhaltige Ergebnisse zu erzielen. Wenn wir im Rahmen von Projekten mit Ihnen zusammenarbeiten, binden wir die Mitarbeiter intensiv in Veränderungsprojekte ein und erarbeiten mit ihnen gemeinsam realisierbare und pragmatische Optimierungen.

Unser Motto: »Besser 80 % Optimierungen umsetzen als 100 % aufwändig zu planen und nicht weiter zu verfolgen.«

Viele Kunden berichten uns, dass sich externe Projektkosten und interner Projektaufwand aufgrund tragender Optimierungen nach ein bis zwei Jahren amortisieren.

Ein weiterer wesentliches Ergebnis unserer Projekte ist eine verbesserte Zusammenarbeit der Mitarbeiter sowie eine höhere Mitarbeiterzufriedenheit.

Wir überlassen nichts dem Zufall. Wir handeln S.M.A.R.T.

Spezifisch - Alle Ziele werden spezifisch, eindeutig und positiv beschrieben.

Messbar - Die Zielerreichung ist anhand eindeutiger und relevanter Kriterien objektiv messbar.

Akzeptiert - Die festgelegten Ziele sind allen Projektbeteiligten und Stakeholdern bekannt und akzeptiert.

Realistisch - Alle Ziele sind in realistischer Weise und Zeit erreichbar.

Terminiert - Alle Ziele sind klar und eindeutig terminiert.



Leidenschaftlich, erfahren, authentisch, fokussiert, kompetent – Software und Beratung von sycat.



Organisationsentwicklung: Prozessoptimierung und ChangeManagement

Organisationsentwicklung ist ein weitgefächertes Themenfeld und hat zumeist für Unternehmen und Institutionen tief greifende Veränderungen und Weiterentwicklungen zur Folge. Wir stellen hierbei die Geschäftsprozesse in den Mittelpunkt. Effektive und kontinuierliche Optimierung bedeutet eine gründliche Erfassung des Ist-Zustandes der Geschäftsprozesse und daraufhin eine umfassende Analyse der vorhandenen Schwachstellen in den einzelnen Prozessen.

Doch Reorganisation bedeutet nicht nur eine Liste von Veränderungen, sondern die Veränderungen sind die Konsequenz aus einer vollumfänglichen Neuausrichtung des Unternehmens oder eines Bereichs nach einer vollständigen Ist-Betrachtung. Die Veränderungen werden im Rahmen eines Soll-Konzepts so detailliert geplant und in Soll-Prozessen beschrieben, dass sie realistisch und mit maximalem Nutzen sowie minimalem Risiko umsetzbar sind.



Prozessmanagement und Aufbau von integrierten Managementsystemen

Normative Anforderungen, wie zum Beispiel DIN EN ISO 9001, IATF 16949, DIN EN 15224, IFS, HACCP, gibt es seit vielen Jahren und permanent werden neue fachspezifische Normen oder Aktualisierungen verabschiedet. Die Kunst, ein Managementsystem nachhaltig einzurichten und resilient zu halten, liegt darin, dieses prozessorientiert und damit thematisch vollumfänglich, aber möglichst unabhängig von Trends aufzubauen. Die diversen Anforderungen werden dann an der relevanten Stelle auf die Prozesse und damit auf die Unternehmensrealität projiziert.



ERP-Auswahl

Die Auswahl eines ERP-Systems ist nicht ausschließlich nur Aufgabe der IT-Abteilung, sondern eine verantwortungsvolle Entscheidung der Unternehmensführung. Geschäftsprozess- und Organisationsmanagement sind hierbei wichtige Stützpfeiler bei der Beschreibung des Anforderungsszenarios, aufgrund dessen das neue System und neue Prozesse eingeführt werden. Im Rahmen des von uns empfohlenen Ausschreibungsverfahrens wird nicht nur dafür gesorgt, dass die beste Software ausgewählt wird. Wir bereiten das Unternehmen zugleich auf das Implementierungsprojekt und die Zeit danach vor.



Einführungsbegleitung und Lehrveranstaltungen

Gerne begleiten wir Sie bei der Einführung und Implementierung unserer Softwarelösungen und schulen die Verantwortlichen optimal.

Darüber hinaus veranstalten wir Ihnen auch Seminare, sowohl in Präsenz als auch online, in denen wir unser Know-how in Sachen Aufbau und Optimierung von IMS, Aufnahme und Modellierung von Geschäftsprozessen sowie Prozessoptimierung mit Ihnen und Ihren Mitarbeitern teilen.

Weitere Themenschwerpunkte von uns sind auch:

- ◆ Erstellung von SAP-Blueprints
- ◆ Projekt- und Interimsmanagement
- ◆ Zertifizierungsprojekte

Was können wir für Sie tun?



Unser Unternehmen Software und Beratung – ein starkes Duo



30+ Jahre Erfahrung



2.500 Kunden weltweit



19.500 vergebene Lizenzen



über 750.000 Anwender

Die sycat IMS GmbH begleitet seit über 30 Jahren erfolgreich Unternehmen und Organisationen auf dem Weg zum digitalen Managementsystem. Unsere Softwarelösungen decken den gesamten Bereich von der Prozessmodellierung und -optimierung, dem Dokumentenmanagement bis hin zu digitalen Unterweisungen sowie Lern- und Wissensmanagement ab.

Über 700.000 sycat Anwender rund um die Welt, unabhängig von der Unternehmensgröße und Branche, arbeiten bereits erfolgreich mit sycat.

Mit unserem integrierten Beratungsunternehmen, der proWert Consulting GmbH, bieten wir unseren Kunden neben der Software auch eine kompetente Beratung. Die Beratungsleistungen umfassen unter anderem die Gebiete Prozessoptimierung, den Aufbau von Managementsystemen und Software-Auswahl.

Unser Anspruch ist es, eine zukunftsorientierte und userfreundliche Gesamtlösung anzubieten, die kontinuierlich mit den Anforderungen unserer Kunden wächst.



Unsere Anwender und Kunden

Persönlich, vertraut und eng vernetzt

DER ANWENDERTAG

UserGroup

Mit dem 2012 erstmals durchgeführten sycat Anwendertag (damals noch *BPM Praxis*) haben wir ein jährliches Forum ins Leben gerufen, das uns und den Anwendern unserer Software die Gelegenheit zum gemeinsamen und persönlichen Erfahrungsaustausch bietet.

Die zweitägige Veranstaltung kombiniert dabei eine Mischung aus praxisorientierten Workshops und informativem Kongress. Dabei wird unsere Software unter realen Bedingungen im Einsatz gezeigt sowie aktuelle Themen behandelt und Fachvorträge gehalten.

Die sycat UserGroup ist unser großes Anwendernetzwerk, welches alle Nutzer unserer Software miteinander verbindet. Hier können sich die Mitglieder über ihre Erfahrungen mit sycat und Problemlösungsstrategien im täglichen Umgang mit QM- und IMS-Systemen austauschen.

Außerdem gibt es regelmäßige Termine, an dem sich die Mitglieder einer Gruppe persönlich treffen. Diese Treffen werden von anderen Gruppenmitgliedern wechselnd ausgerichtet.



Qualitätsmanagement

Dokumentenlenkung

Prozessmodellierung

Maßnahmen- und
Aufgabenmanagement

E-Learning

Digitale Unterweisungen

Qualifikationsmanagement

Besuchermanagement

Aufbau integrierter
Managementsysteme

Prozessmanagement

Organisationsentwicklung

Auswahl ERP-Systeme

Projektmanagement



sycat IMS GmbH
Hollerithallee 9a
D-30419 Hannover

 www.sycat.com
 kontakt@sycat.com
 +49 (0) 511 84 86 48- 200